

Школа № 7

**СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА
КАЛИНИНГРАДА СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛОЙ № 7
И ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ИСТОРИКО-
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ»**

г. Калининград

«09» 09 2024 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 7 (МАОУ СОШ № 7), имеющее в дальнейшем «Школа № 7», в лице директора Вольвач Людмилы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение культуры «Калининградский областной историко-художественный музей» (ГБУК «КОИХМ»), именуемое в дальнейшем «Музей», в лице директора Манюк Екатерины Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является установление долгосрочных партнерских отношений на основе взаимовыгодного сотрудничества для достижения уставных целей Сторон по соответствующим направлениям осуществления ими своей деятельности.
- 1.2. Стороны осуществляют сотрудничество на основе равноправия, доброй воли, уважения и доверия друг к другу.

2. НАПРАВЛЕНИЯ И СПОСОБЫ СОТРУДНИЧЕСТВА

- 2.1. Основными направлениями и способами сотрудничества Сторон являются:
- 2.1.1. Содействие Музея в организации внеурочной деятельности учащихся, обучающихся в Школе № 7 (экскурсии, лекции, музейные занятия и пр.) в целях совершенствования воспитательного процесса и повышения качества образования;
- 2.1.2. Привлечение учащихся и педагогических работников Школы № 7 к участию в различных культурно-просветительских и патриотических мероприятиях, проводимых Музеем;
- 2.1.3. Проведение Музеем информационно-просветительских и культурно-досуговых мероприятий для учащихся Школы № 7 в соответствии с современными стандартами и показателями качества музейно-образовательной деятельности;
- 2.1.4. Организация и проведение совместных мероприятий; при необходимости объединение научного потенциала Сторон с целью подачи совместных грантовых заявок, участия в проектах и пр.;
- 2.1.5. Обмен информацией об основных событиях, организуемых Сторонами: научно-практических конференциях, семинарах, открытии новых экспозиций и выставок и т.д.;
- 2.1.6. Организация совместной информационной деятельности по взаимному продвижению (флаеров, размещение информации на доступных электронных ресурсах, взаимная информационная поддержка).
- 2.1.7. Организация в Школе №7 работы передвижных выставок Музея.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 3.1. Музей обязуется:

- 3.1.1. Информировать учащихся и педагогических работников Школы № 7 о музейно-педагогической программе, экскурсиях, мероприятиях, проводимых в Музее;
- 3.1.2. Приглашать, при наличии возможности, учащихся и педагогических работников Школы № 7 для участия в мероприятиях, проводимых Музеем;
- 3.1.3. Обеспечивать экскурсионное и музейно-образовательное обслуживание учащихся Школы № 7 на возмездной (по отдельным договорам) и, при наличии возможности, безвозмездной основе;
- 3.1.4. По запросу и при наличии возможности организовывать в Школе №7 передвижные выставки Музея.

3.2. Школа № 7 обязуется:

- 3.2.1. Информировать учащихся о целях, задачах и планах работы по реализации настоящего Соглашения;
 - 3.2.2. Способствовать участию учащихся и педагогических работников Школы № 7 в мероприятиях, проводимых в рамках реализации настоящего Соглашения;
 - 3.2.3. Заранее согласовывать дату и время посещения экспозиций основного здания Музея и отдельно стоящих экспозиций с экскурсионным обслуживанием или без него;
 - 3.2.4. Бережно относиться к экспонатам передвижных выставок Музея, обеспечивать их сохранность и своевременный возврат в Музей.
- 3.3. В случае необходимости реализации положений настоящего Соглашения, предусматривающих возмездное оказание услуг Музеем, Стороны заключают отдельные договоры, в которых указываются конкретные формы, сроки и условия сотрудничества, а также порядок и условия его организации и финансирования.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2023 года. В случае, если ни одна из Сторон не менее чем за 30 (тридцать) дней до окончания срока не заявит о своем намерении расторгнуть Соглашение, оно считается пролонгированным еще на один календарный год на тех же условиях без заключения отдельного соглашения. Количество пролонгаций не ограничено.
- 4.2. Каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, предварительно уведомив другую Сторону за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. В случае изменения у одной из Сторон местонахождения, наименования, реквизитов Сторона обязана в течение 10 (десяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.
- 5.2. Оформление и подписание Соглашения свидетельствует о письменном согласии ответственных по Договору лиц на обработку (в том числе автоматизированную) их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» - фамилия, имя, отчество; контактные (мобильные) телефоны; личная электронная почта.
- 5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.
- 5.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто одной из Сторон в порядке, установленном пунктом 4.2 Договора или по взаимному соглашению.
- 5.6. Стороны подтверждают, что данное Соглашение не затрагивает взаимодействия каждой из Сторон с другими учреждениями и организациями и прочими третьими лицами

(не препятствует выполнению договоренностей с третьими лицами), а также не препятствует заключению иных соглашений (договоров) между Сторонами.

5.7. Любые разногласия Сторон, связанные с толкованием и реализацией настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

5.8. Ответственные лица по Договору:

Со стороны Музея: Вердян Лианна Нельсоновна, заведующий информационно-коммуникативным отделом.

Со стороны Школы № 7: Анисимова Ксения Александровна, учитель истории, педагог дополнительного образования краеведческого кружка «Моя малая Родина»

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Школа № 7	Музей
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда средняя общеобразовательная школа № 7 (МАОУ СОШ № 7) Адрес: 236029 г. Калининград, ул. Горького, 66, тел/факс 8(4012)96-69-77 maouschool7@edu.klgd.ru ИПН 3906047194 КПП 390601001 ОКПО 44193520 ОГРН 1023901001530 БИК 012748051 УФК по Калининградской области / Отделение Калининград (Комитет по финансам МАОУ СОШ № 7 л/с 80273J01330) р/сч № 03234643277010003500 КС № 40102810545370000028 Директор  М.П.  Л.Н. Вольвач	Государственное бюджетное учреждение культуры «Калининградский областной историко-художественный музей» (ГБУК «КОИХМ») 236016, г. Калининград, ул. Клиническая, 21 ИНН 3906025793, КПП 390601001 ОГРН 1023901012013 ОКТМО 27701000, ОКПО 05048388 КС 03224643270000003500 ЕКС 40102810545370000028 Отделение Калининград Банка России/УФК по Калининградской области, г. Калининград (ГБУК «КОИХМ» л/с 20356C17630) БИК 012748051 Директор  М.П.  /Е.С. Манюк

